**Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Нижнетавдинская средняя общеобразовательная школа» «Средняя общеобразовательная школа села Андрюшино»** 626026, Тюменская область, Нижнетавдинский район, с. Андрюшино, ул. Новая 1 Тел/факс 8 – 34533 – 34 – 139, E-mail: andryshino@yandex.ru

**План работы школьного спортивного клуба**

**«Чемпион»**

**на 2023-2024 учебный год**

Цель работы ШСК:

 Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1.          вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.     проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;

4.     комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;

5.     пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

6. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
| **Организационная деятельность** |
| Выбор лидеров ШСК | подбор состава ШСК; | Август-сентябрь 2023г |  Руководитель ШСК |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                      - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);                                                          | Август-сентябрь 2023г |  Руководитель ШСК  |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций;                                   | Август-сентябрь 2023г | Руководитель ШСК |
| **Методическая деятельность** |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО;- выявление круга интересов учащихся ОУ;- написание программ ДО.  | В течение года |  Руководитель ШСК |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в  методических объединениях педагогов физической культуры (на уровне района);- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов. | В теч. уч. года по плану школы и УО | Руководитель ШСК |
| Связь с социальными партнерами | Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения | В течение учебного года | Руководитель ШСК |
| Связь со школами района | - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;- проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации  | В течение учебного года | Педагог-организатор |
| Контроль ведения отчетной документации ШСК | - проверка планов  | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.  | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года  | Руководитель ШСК |
| Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО | - формирование списков- издание приказа по сдаче норм ГТО | сентябрь 2023 | руководитель ШСК, мед.работник |
| Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО    | - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» ( ГТО) | Ноябрь 2023 | руководитель ШСК. |
| Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО | - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)  | В течение года | Руководитель ШСК |